

Linee Guida Didattica Digitale Integrata del Polo Liceale di Rossano

(di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39)

INDICE

IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO	Pag. 3
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	Pag. 4
L'ANALISI DEL FABBISOGNO	Pag. 4
GLI OBIETTIVI DA PERSEGUIRE	Pag. 5
GLI STRUMENTI DA UTILIZZARE	Pag. 5
L'ORARIO DELLE LEZIONI	Pag. 6
REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	Pag. 6
NETIQUETTE ESSENZIALE DA SEGUIRE IN DDI	Pag. 7
METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA VERIFICA	Pag. 8
VALUTAZIONE	Pag. 8
ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI	Pag. 9
PRIVACY	Pag. 8
RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA	Pag. 9
ALLEGATO NUM. 1 (Rubrica di valutazione delle competenze in DAD/ DDI)	Pag.10
ALLEGATO NUM. 2 (Condotta)	Pag. 11

IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Le presenti Linee Guida forniscono indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata (DDI) da adottare, nel Polo Liceale di Rossano, in modalità complementare alla didattica in presenza per alcune classi ubicate nel Plesso di Via XX Settembre.

Qualora emergessero necessità di contenimento del contagio o si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti, le presenti Linee Guida varranno per tutte le classi del Polo Liceale.

Le Linee Guida del Polo Liceale di Rossano sono state redatte tenendo in considerazione i provvedimenti normativi nazionali che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale; e in particolare:

- decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19
- Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388
- decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41
- decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34
- decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39
- Ordinanza del Ministro dell'istruzione 16 maggio 2020, n. 10
- DM39/2020
- Manifesto "La Scuola non si ferma", a cura di Avanguardie Educative

L'elaborazione del Piano è allegata al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

La DDI è prevede un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone.

La didattica digitale integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, è una modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, o, se necessario, in caso di nuovo lockdown.

La progettazione della didattica in modalità digitale deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

L'ANALISI DEL FABBISOGNO

Sarà cura di ogni coordinatore monitorare costantemente il fabbisogno degli studenti della classe e informare il Consiglio di Classe o, nel caso di situazioni particolarmente significative, le figure di sistema di seguito elencate:

1. Dirigente Scolastico antoniofrancopistoia@pololicealerossano.edu.it
2. Primo e secondo collaboratore: barone.iolanda@pololicealerossano.edu.it; pizzuti.stella@pololicealerossano.edu.it
3. Referenti di Plesso napolitano.leonardoantonio@pololicealerossano.edu.it; cipriani.idaliana@pololicealerossano.edu.it
4. Animatore digitale francescarusso@pololicealerossano.edu.it
5. Funzione strumentale Area 5 rossi.stefania@pololicealerossano.edu.it
6. Referente inclusione alesina.maria@pololicealerossano.edu.it

I periodici monitoraggi sono indispensabili al fine di poter attivare tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, soprattutto per gli studenti con particolari fragilità.

Il Polo Liceale ha già deliberato i criteri di concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali/ informatiche.

GLI OBIETTIVI DA PERSEGUIRE

Per tutti gli aspetti, anche per quelli pedagogici e metodologici non contemplati nel presente documento, si rimanda al Regolamento di Istituto e al Piano organizzativo Covid della scuola.

Ai singoli dipartimenti è stato affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

La scuola fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del Piano scolastico per la didattica digitale integrata.

GLI STRUMENTI DA UTILIZZARE

La DDI, di fatto, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza.

Al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali, l'istituzione scolastica ha deliberato l'uso della piattaforma GSuite, ritenendo che risponda ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

Il registro elettronico resta lo strumento prioritario di gestione per lo svolgimento dell'attività complessiva.

Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si continua ad utilizzare il registro elettronico ARGO, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri.

Le assenze (sia quelle giornaliera sia quelle di specifiche unità orarie) degli alunni che seguiranno in remoto saranno giustificate durante il rispettivo turno in presenza dell'alunno stesso.

Per gli alunni che seguono le lezioni giornaliera a distanza, il docente dovrà segnare sul registro elettronico "fuori classe".

Nel caso di disconnessione prolungata del collegamento da parte dell'alunno, il docente segnerà sul registro l'orario di entrata e di uscita.

L'ORARIO DELLE LEZIONI

Nel corso della giornata scolastica dovrà essere offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

Nell'attività digitale complementare a quella in presenza, il gruppo che segue l'attività a distanza rispetta per intero l'orario di lavoro della classe.

Ogni Consiglio di Classe può pianificare una diversa scansione temporale della didattica, tra alunni in presenza e a distanza, per motivazioni legate alla specificità della metodologia in uso.

Attualmente l'unità oraria è stata fissata in 50 (cinquanta) minuti.

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, saranno da prevedersi quote orarie settimanali minime di lezione.

I docenti, nell'organizzare le attività da proporre alla classe in modalità sincrona, avranno cura di predisporre un adeguato setting "d'aula" virtuale evitando interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori.

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Considerate le implicazioni etiche poste dall'uso delle nuove tecnologie e della rete, il Polo Liceale di Rossano ha provveduto a integrare:

1. il Regolamento d'Istituto con specifiche disposizioni riguardanti misure organizzative delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del Sars- Cov2
2. il Patto educativo di corresponsabilità

Durante i collegamenti, tutte le componenti della comunità scolastica sono tenute al rispetto reciproco.

Nel caso di comportamenti scorretti, debitamente annotati sul registro elettronico, si prenderanno opportuni provvedimenti da parte di ogni singolo Consiglio di Classe.

NETIQUETTE ESSENZIALE DA SEGUIRE IN DDI

All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze.

Durante lo svolgimento delle video lezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle video lezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente;
- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- la partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione;
- dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla video lezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA VERIFICA

La lezione in videoconferenza agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni: consente non solo di costruire percorsi interdisciplinari ma anche di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti ad agorà di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza.

Alcune metodologie, fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni, si adattano meglio di altre alla didattica digitale integrata, perché consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze. A titolo esclusivamente esemplificativo:

- didattica breve
- apprendimento cooperativo
- flipped classroom
- debate

VALUTAZIONE

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa.

Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, trasparente e tempestiva, privilegiando le verifiche in presenza e, nel contempo, assicurando feedback continui per il regolare processo di insegnamento/apprendimento per gli studenti che seguono da casa.

La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

I singoli Consigli di Classe dovranno dedicare particolare attenzione alla presenza di alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali.

Per questi alunni è quanto mai necessario che il team docenti o il consiglio di classe concordino il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantiscano la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni, essendo note le difficoltà nella gestione dei materiali didattici ordinari nel rispetto della richiamata disciplina di settore e delle indicazioni fornite dal Garante. L'eventuale coinvolgimento degli alunni in attività di DDI complementare dovrà essere attentamente valutato, assieme alle famiglie, verificando che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica. Le decisioni assunte dovranno essere riportate nel PDP.

Il Dirigente scolastico attiva ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare proficuamente la didattica digitale integrata.

PRIVACY

Sulla bacheca del registro elettronico ARGO sono stati pubblicati il Regolamento d'uso l'informativa sulla privacy e la liberatoria per l'utilizzo da parte degli alunni della piattaforma GSuite, che ogni genitore dovrà leggere con attenzione.

La spunta su "adesione" e "presa visione" vale come sottoscrizione.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Il rapporto scuola-famiglia è garantito attraverso la pubblicazione delle relative informazioni sia sul sito web istituzionale della scuola sia sulla bacheca del registro elettronico ARGO.

Per i colloqui con i genitori in presenza vale la procedura prevista nel Regolamento di Istituto.

N.B. Le presenti griglie integrano e in nulla sostituiscono le griglie già contenute nel PTOF dell'IIS.

ALLEGATO N. 1

1. Rubrica di valutazione delle competenze in DAD/DDI

Valutazione del processo di apprendimento	Nulla (1-3)	Parziale (4/5)	Base (6)	Intermedio (7/8)	Avanzato (9/10)
Comprensione delle consegne (fornite sia in modalità sincrona sia in modalità asincrona)	Non comprende le consegne	Ha difficoltà a comprendere le consegne.	Comprende le consegne e, se guidato, svolge i compiti	Comprende le consegne e svolge i compiti in modo sicuro	Sa gestire le fonti svolgendo i compiti con apporti personali
Partecipazione e Rispetto dei tempi di lavoro e delle consegne	Non partecipa affatto	Non partecipa e non rispetta i tempi di consegna	Non sempre partecipa e rispetta i tempi di consegna	Partecipa e rispetta i tempi di consegna	Partecipa sempre e rispetta sempre i tempi di consegna
Progettazione e organizzazione del lavoro	Non sa progettare e organizzare il lavoro	Ha difficoltà nel progettare e organizzare il lavoro	Progetta e organizza il lavoro se guidato	Progetta e organizza il lavoro sulla base delle richieste	Progetta e organizza in modo autonomo ed efficace
Collaborazione e team working	Non collabora	Collabora con difficoltà	Interagisce e collabora, se sollecitato	Interagisce e collabora in modo efficace e pertinente	Interagisce e collabora in modo costruttivo e con apporti personali

Per gli alunni con Disabilità, DSA e altri BES:

Considerata prioritaria la necessità di portare avanti, anche in questa situazione emergenziale, un progetto che metta al primo posto il benessere fisico e psicologico di ogni studente, si ritiene indispensabile garantire un percorso inclusivo che tenga conto delle particolari situazioni di ogni studente.

Anche nella Didattica a Distanza il PEI o il PDP rimangono gli strumenti imprescindibili per il processo educativo nonché per la valutazione.

ALLEGATO N. 2

Voto di CONDOTTA

Nell'attribuzione del voto di condotta si terrà conto dei seguenti indicatori che si riferiscono all'attività di DIDATTICA A DISTANZA:

	Parziale (5)	Base (6)	Intermedio (7/8)	Avanzato (9/10)
Puntualità, regolarità e visibilità	Non si è mai collegato o, se collegato, non è visibile e non partecipa	Si collega anche se non sempre è puntuale o visibile	Si collega regolarmente	Si collega in maniera assidua e puntuale
Rispetto della privacy del gruppo classe e dell'ambiente virtuale	Inadeguato	Accettabile	Regolare	Completo
Partecipazione decorosa	Inadeguata	Accettabile	Nel complesso accurata e rispettosa	Sempre accurata e rispettosa
Interazione coi compagni nell'affrontare le situazioni di criticità ed eventuali difficoltà nell'uso della piattaforma	Non interagisce	Presenta difficoltà a interagire, a gestire il confronto e a rispettare i diversi punti di vista	Interagisce in modo partecipativo e costruttivo. È disponibile al confronto nel rispetto dei diversi punti di vista	Interagisce sempre in modo collaborativo, partecipativo e costruttivo. Favorisce il confronto nel rispetto dei diversi punti di vista