



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

LICEO SCIENTIFICO – CLASSICO “S. Nilo” – LINGUISTICO –  
ARTISTICO VIA A. DE FLORIO N. 70 – 87067 CORIGLIANO  
ROSSANO (CS)

Tel. 0983-514833 – e-mail [csis07100c@istruzione.it](mailto:csis07100c@istruzione.it) – [csis07100c@pec.istruzione.it](mailto:csis07100c@pec.istruzione.it)

[www.policealerosano.edu.it](http://www.policealerosano.edu.it)

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - LS - LC - LA - -ROSSANO  
Prot. 0006401 del 03/10/2024  
IV (Uscita)

Ai Docenti Coordinatori  
e a tutti i Docenti dell'Istituto

## CIRCOLARE N. 13/2024

### OGGETTO: DISPOSIZIONI PER ALUNNI BES

Il PDP (PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO) degli alunni **BES** è obbligatorio ed è elaborato dal Consiglio di classe, così come disposto dalla normativa vigente (D.M. 5669/2011, applicativo della L. 170/2010).

Dopo una fase iniziale di osservazione/valutazione, si procede con la stesura del piano didattico, **entro e non oltre il 30 novembre 2024**.

Il Consiglio di classe predispone, in **DUPLICE COPIA**, IL PDP sul modello stabilito dall'Istituto per gli alunni in possesso di diagnosi, in base alle disposizioni di legge sopra indicate.

Il PDP, predisposto dal Consiglio di Classe, dovrà poi essere firmato da tutti i Docenti del C.d.C, dal D.S, dal Docente Referente BES, dai genitori dell'alunno/a e infine verrà protocollato, prima della consegna alla famiglia. Se l'alunno è maggiorenne potrà firmare il PDP.

Il coordinatore di classe o, in sua assenza, un Docente delegato dall'Ufficio di Presidenza, deve programmare un incontro con la famiglia, possibilmente ad Ottobre, per condividere il PDP ed eventualmente valutare la necessità di integrazioni, di modifiche, di suggerimenti, prima della stesura definitiva.

Alla fase conclusiva del PDP, relativa all'apposizione della firma da parte della famiglia, potranno partecipare gli specialisti che seguono l'alunno, qualora la famiglia ne facesse richiesta.

Entro il 30 Novembre (non oltre) il P.D.P., firmato e protocollato, dovrà essere consegnato in Segreteria dal Coordinatore di classe in duplice copia.

Entro il 30 Novembre una copia del P.D.P., firmata e protocollata, dovrà essere consegnata dal Coordinatore di classe alla famiglia, l'altra copia rimarrà agli atti.

Nel caso il Coordinatore sia impossibilitato a svolgere i suddetti compiti, dovrà informare l'Ufficio di Presidenza e la Docente Referente BES.

I Consigli di Classe procedono alla verifica del PDP nel corso dell'anno e ad eventuali modifiche, durante i Consigli, gli scrutini o in caso di necessità.

### **Normativa di riferimento**

- Legge 517/77 articoli 2 e 7: integrazione scolastica;
- Legge 59/97: autonomia didattica e DPR 275/99 ART 4: autonomia didattica;
- Legge 53/03: personalizzazione del percorso scolastico;
- LEGGE 170 8 OTTOBRE 2010: PRIMO PASSO VERSO L' **INCLUSIVITA'**-9 ARTICOLI;
- DM n 5669 del 12 LUGLIO 2011 + LINEE GUIDA ALLEGATE per il diritto allo studio per i DSA;
- DM 27 DICEMBRE 2012;
- NOTA 1551 DEL 27 GIUGNO 2013: PIANO ANNUALE INCLUSIVITA';
- C.M. N.8 DEL 6 MARZO 2013: indicazioni operative;
- Circolare MIUR del 3 Febbraio 2009: successo scolastico e strategie didattiche;
- Suggestimenti operativi nella Nota Ministeriale n.388/2020;
- D.M. n.39 del 26 Giugno 2020
- LINEE GUIDA REGIONE CALABRIA DEL GENNAIO 2016
- NUOVE LINEE GUIDA 2022

La suddetta normativa è applicabile a **tutte le forme di Bisogni Educativi Speciali.**

Per i BES con disagio/svantaggio linguistico, culturale, sociale non è obbligatoria la redazione di un piano didattico personalizzato, ma è **obbligatorio che il Consiglio di Classe valuti il singolo caso e deliberi se adottare o meno un piano didattico personalizzato (CM n. 8/2013; nota del MIUR n. 2563/2013).** E' consigliabile, in presenza di qualsiasi attestazione medica, predisporre il PDP.

Il Dirigente Scolastico  
Alfonso PERNA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. 39/93