



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE LICEO SCIENTIFICO – CLASSICO “S. Nilo” – LINGUISTICO – ARTISTICO

VIA A. DE FLORIO N. 70 – 87064 CORIGLIANO-ROSSANO (CS)
Tel. 0983-514833 – e-mail: csis07100c@istruzione.it – csis07100c@pec.istruzione.it
www.policealerossano.it

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - LS - LC - LA - -ROSSANO
Prot. 0000487 del 23/01/2025
VII (Uscita)

Ai Docenti – All’Albo -Sito Web

CIRCOLARE N. 35 - 2025

OGGETTO: ADEMPIMENTI SCRUTINI PRIMO QUADRIMESTRE A.S. 2024-2025

Come comunicato nella Circolare n. 25-2025, a partire da lunedì 3 febbraio 2025, sono convocati i Consigli di Classe per gli scrutini del Primo Quadrimestre.

In sede di valutazione quadrimestrale si terrà conto delle disposizioni deliberate dagli organi collegiali della scuola:

- griglie di valutazione inserite nel P.T.O.F.
- Deliberazioni del Collegio dei Docenti del 22-01-2025 circa gli adempimenti relativi alla valutazione degli apprendimenti e della condotta.

Significato e finalità della valutazione

Si ribadisce ancora una volta che il carattere **formativo** deve essere il fulcro e l’essenza della valutazione per come prescritto dalla normativa in vigore, nonché dalla pratica professionale dei docenti e dalle stesse finalità della scuola.

Sulla base di quanto sopra riportato, il momento della valutazione non può ridursi alla puntigliosa contabilità di conoscenze acquisite dall’alunno entro recinti disciplinari rigidi e preordinati e non può ridursi alla mera operazione di media aritmetica di voti numerici a prescindere dai contesti, dai processi, dalle competenze.

Tutti i docenti sono tenuti ad attenersi ai principi ispiratori di cui sopra e alle griglie di valutazione deliberate dagli organi collegiali.

In preparazione degli scrutini quadrimestrali

Indicazioni operative:

I docenti, entro le 48 ore precedenti lo scrutinio, dovranno inserire la proposta di voto in piattaforma ARGO.

I docenti dovranno presentare al Consiglio di classe le proposte di voto, sulla base di un congruo numero di valutazioni scritte, orali e pratiche verificabili, documentabili, consegnate agli Atti della scuola e verificate da apposito registro.

Il **voto di condotta** - sulla base dei criteri approvati dal Collegio dei Docenti e delle indicazioni illustrate dal dirigente scolastico nel Collegio dei Docenti del 22 gennaio u.s. – verrà proposto dal coordinatore e, unitamente alla valutazione degli apprendimenti, concorre alla determinazione della media dei voti.

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

LICEO SCIENTIFICO – CLASSICO “S. Nilo” – LINGUISTICO – ARTISTICO

VIA A. DE FLORIO N. 70 – 87064 CORIGLIANO-ROSSANO (CS)

Tel. 0983-514833 – e-mail: csis07100c@istruzione.it – csis07100c@pec.istruzione.it

www.policealerossano.it

Il voto di Educazione Civica – sulla base della normativa in vigore e in particolare del D.M. n. 183 del 07 settembre 2024, Linee guida per l’insegnamento dell’Educazione Civica – verrà proposto in decimi dal docente cui sono stati affidati compiti di coordinamento, come media dei voti attribuiti alla disciplina dai singoli professori.

Ulteriori aspetti operativi

- Gli scrutini si svolgeranno in presenza secondo il calendario già trasmesso. I consigli saranno presieduti dai Coordinatori di classe quando non sarà possibile la presenza del Dirigente scolastico.
- Il verbale sarà compilato e completato direttamente e contestualmente allo scrutinio. Nel verbale saranno riportati come orari di inizio e fine della riunione quelli EFFETTIVI che potranno coincidere o non con quelli di convocazione.
- Il documento del tabellone e del verbale dello scrutinio, dopo un controllo formale del Dirigente scolastico, sarà stampato e inserito nel registro dei verbali dei singoli consigli di classe a cura del coordinatore di classe.
- I docenti nelle ore immediatamente successive allo scrutinio avranno cura di apporre la propria firma al verbale e al tabellone dei voti.
- Tutti i docenti del Consiglio di classe dovranno essere presenti fino al termine delle operazioni di scrutinio.

Disposizioni per adempimenti fine I quadrimestre

1. ELABORATI

- Gli elaborati svolti nel corso del primo quadrimestre, i cui voti dovranno essere riportati sul registro elettronico, dovranno essere registrati e riposti negli appositi armadi, secondo le consuete procedure di consegna.

2. CONTROLLO DI COMPLETEZZA ATTI

I Docenti coordinatori dovranno controllare la completezza della documentazione per la propria classe.

Nel sottolineare ancora una volta quanto sia importante la regolarità formale di tutte le operazioni, si invitano i docenti a rimanere nei termini indicati, ricordando che è loro preciso dovere la predisposizione, anche materiale, degli atti.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Alfonso Perna

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3 comma 2 del D.Lgs. 39/93

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

